

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ХАРКІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА  
I-III СТУПЕНІВ № 158 ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

---

**НАКАЗ**

18.08.2021

№89

Про підготовку та організований  
початок 2021/2022 навчального року  
в закладі загальної середньої освіти

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205, Стандартного регламенту для дошкільних навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти здоров'я України від 24.03.2016 № 234, протокольного рішення за результатами селекторної наради під головуванням Заступника Керівника Офісу Президента України від 19.07.2021, Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684, постанов Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», від 09.12.2020 № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних проти епідеміологічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посиленних протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», від 28.07.2021 № 787 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2020р. № 1236», постанови Головного державного санітарного лікаря України від 23.04.2021 № 4 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням корона вірусної хвороби (COVID-19)», Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.04.2019 № 536, Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 № 8 (у редакції наказу МОН України від 10.07.2019 № 955), Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, зареєстрованого наказом Міністерства освіти і науки України від

08.09.2020 № 1115, наказів Міністерства освіти і науки України від 16.03.2020 № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», від 05.05.2021 № 498 «Деякі питання проведення у 2022 році зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти», від 08.09.2020 № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання», від 14.05.2021 № 528 «Деякі питання проведення у 2021/2022 навчальному році державної підсумкової атестації осіб, які здобувають загальну середню освіту», від 12.07.2021 № 795 «Про надання грифа «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» модельним навчанням програмам для закладів загальної середньої освіти», від 13.07.2021 № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти», листів міністерства освіти і науки України від 16.07.2021 № 1/9-362 «Деякі питання організації виховного процесу у 2021/2022 н.р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок», від 16.07.2021 № 1/9-363 «Про пріоритетні напрями роботи психологічної служби у системі освіти у 2021/2022 н.р.», розпорядження Харківської обласної державної адміністрації від 23.07.2021 № 417 «Про створення спільної робочої групи для вивчення стану закладів освіти Харківської області з урахуванням заходів реформи шкільного харчування», рішення виконавчого комітету Харківської міської ради від 12.06.2019 № 430 «Про організацію обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів», наказу Департаменту освіти Харківської міської ради від 25.03.2021 № 62 «Про організацію обліку дітей шкільного віку та учнів», розпорядження виконавчого комітету Харківської міської ради від 02.08.2021 № 24 «Про заходи щодо попередження росту чисельності захворювань на COVID-19 та території міста Харкова», наказу Департаменту освіти Харківської міської ради від 02.08.2021 № 475 «Про підготовку та організований початок 2021/2022 навчального року в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти міста Харкова», наказу Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради від 11.08.2021 № 121 «Про підготовку та організований початок 2021/2022 навчального року в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти Київського району міста Харкова», з метою створення належних умов для організованого початку 2021/2022 навчального року в закладі загальної середньої та забезпечення рівного доступу учнів до якісної освіти

#### НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально–виховної роботи Лактіоновій Т.О.:
  - 1.1. Заповнити штатні посади у повному обсязі педагогічними працівниками та ліквідувати наявні вакантні посади. Здійснити раціональний розподіл

педагогічного навантаження згідно із законодавством України та у відповідності до фахової освіти педагогів.

До 01.09.2020

1.2. Ужити необхідних організаційних заходів щодо виконання вимог, визначених нормативними документами, що регламентують діяльність закладу освіти в умовах обмежувальних карантинних заходів.

До закінчення карантину

1.3. Організувати проведення адресної інформаційно-роз'яснювальної роботи з учасниками освітнього процесу щодо функціонування закладів освіти в умовах нормативно встановлених карантинних обмежень.

До закінчення карантину

1.4. Розробити алгоритм проведення протиепідемічних заходів та організації освітнього процесу в період карантину з урахуванням особливостей функціонування закладу.

Серпень 2021

1.5. Здійснити заходи щодо підготовки педагогічних працівників до використання в освітньому процесі технологій дистанційного (змішаного) навчання.

Серпень – вересень 2021

1.6. Передбачити проведення педагогічних заходів з урахуванням карантинних обмежень.

Серпень – вересень 2021

1.7. Забезпечити:

1.7.1. Заповнення та актуальність інформації про заклад освіти у ДІСО.

До 05.09.2021

Упродовж 2021/2022 навчального року

1.7.2. Формування мережі закладу освіти на 2021/2022 навчальний рік.

До 05.09.2021

1.7.3. Складання та погодження штатних розписів закладів освіти відповідно до нормативних вимог.

Вересень 2021 року

1.7.4. Раціональне комплектування мережі класів, гуртків закладу освіти.

Згідно з нормативно визначеними термінами

1.7.5. Виконання нормативних вимог при організації навчання за різними формами здобуття повної загальної освіти.

Упродовж 2021/2022 навчального року

1.7.6. Проходження періодичних медичних оглядів педагогічними

працівниками закладу освіти.

До 01.09.2021, упродовж 2021/2022 навчального року

1.7.7. Якісну підготовку учнів випускних класів 11 старшої школи до державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти.

Упродовж 2021/2022 навчального року

1.7.8. Дотримання структури 2021/2022 навчального року відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту».

1.8. Надати до Управління освіти:

1.8.1. Інформацію щодо щорічного звітування керівника закладу загальної середньої освіти.

До 01.10.2021

1.8.2. Показники мережі закладу на 2021/2022 навчальний рік для підготовки рішення виконавчого комітету Харківської міської ради.

09.09.2021

1.8.3. Інформацію щодо руху учнів закладу загальної середньої освіти впродовж літа 2021 року та кількісний склад на початок 2021/2022 навчального року (за встановленою формою).

До 05.09.2021

1.8.4. Інформацію про стан забезпечення закладу освіти медичним працівником.

Щомісяця до 05 числа

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Сургай В.П.:

2.1. Ужити заходів щодо оснащення кабінетів початкової школи необхідним обладнанням для впровадження концепції Нової української школи.

До початку навчального року

2.2. Тримати під контролем організацію харчування у закладі освіти.

Упродовж 2021/2022 навчального року

2.3. Забезпечити дотримання вимог чинного законодавства з питань організації харчування.

Упродовж 2021/2022 навчального року

3. Заступнику директора з виховної роботи Склемі Н.О.:

3.1. Забезпечити:

3.1.1. Своєчасне проведення медичних оглядів здобувачів освіти.

До 01.09.2021

3.1.2. Контроль за охопленням учнів обов'язковим навчанням.

Упродовж 2021/2022 навчального року

3.1.3. Щоденний контроль за відвідуванням учнями занять у закладі освіти.

Упродовж 2021/2022 навчального року

3.1.4. Організоване проведення урочистих заходів з нагоди святкування «Першого дзвоника», Дня знань та Першого уроку у закладі загальної середньої освіти з дотриманням усіх протиепідемічних обмежувальних заходів.

01.09.2021

3.2. Підготувати для надання запрошеним почесним гостям на свято «Першого дзвоника» у закладі загальної середньої освіти інформацію про заклад освіти та сценарний план проведення свята за встановленими формами (у разі проведення).

До 16.08.2021

Згідно з установленими термінами

3.3. Заборонити відвідування закладу освіти здобувачами освіти та проведення в закладі освіти масових заходів (вистав, свят, концертів) за участю здобувачів освіти у разі відсутності у більш як 20 відсотків персоналу закладу освіти документів, що підтверджують отримання повного курсу вакцинації.

У разі встановлення «жовтого» рівня епідемічної небезпеки поширення COVID-19 на території м. Харкова

3.4. Надати до Управління освіти:

3.4.1. Оперативну інформацію про організований початок 2021/2022 навчального року.

До 09:00 01.09.2021

3.4.2. Інформацію про організацію і проведення медичних оглядів учнів до початку навчального року.

До 03.09.2021

3.4.3. Інформацію про кількість дітей, які приступили і не приступили до занять 01 вересня 2021/2022 навчального року в закладі (з контингенту учнів школи) з інформацією про вжиті заходи щодо залучення таких дітей до навчання.

01.09.2021

3.4.4. Інформацію про проведення свята «Першого дзвоника» у закладі загальної середньої освіти за встановленою формою, (у разі проведення).

до 14.08.2021

4. Заступнику директора з господарської роботи Зимоглядів Л.М.:

4.1. Ужити необхідних організаційних заходів щодо:

4.1.1. Підготовки закладу до нового навчального року завершення

першочергових ремонтних робіт та створення належних санітарно-гігієнічних умов.

Серпень-вересень 2021

4.1.2. Виконання вимог, визначених нормативними документами, що регламентують діяльність закладів освіти в умовах обмежувальних карантинних заходів.

До закінчення карантину

4.1.3. Підготовки закладу освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2021/2022 років, вжити заходів до виконання програм з енергозбереження.

До 01.10.2021

4.1.4. Режиму економії і раціонального використання бюджетних коштів на 2021 та 2022 роки.

Упродовж 2021/2022 навчального року

4.2. Створити умови для забезпечення безперешкодного доступу до закладу освіти.

Упродовж 2021/2022 навчального року

5. Завідувачу бібліотеки, Кочук О.В.:

5.1. Ужити невідкладних заходів для оперативної доставки підручників, посібників та іншої навчальної літератури, передбаченої у переліку Міністерства освіти і науки України на 2021/2022 навчальний рік, до закладу освіти, організованого їх розподілу серед учнів.

Серпень-вересень 2021

5.2. Здійснити вичерпних заходів щодо забезпечення здобувачів освіти підручниками, посібниками та іншою навчальною літературою, передбаченої в переліку Міністерства освіти і науки України на 2021/2022 навчальний рік.

Серпень – вересень 20201

6. Секретарю Седоволосій О.А.:

6.1. Забезпечити достовірність інформації бази даних закладу для підготовки звітів в ДІСО (Інформаційній системі управління освітою) на початок навчального року та оперативне і якісне їх ведення впродовж навчального року.

До 05.09.2021

Упродовж 2021/2022 навчального року

6.2. Надати до Управління освіти:

6.2.1. Інформацію щодо руху учнів закладу упродовж літа 2021 року та кількісний склад на початок 2021/2022 навчального року (за встановленою формою).

До 05.09.2021

7. Вчителям – предметникам:

7.1. Не допускати перевантаження учнів, дотримуватися нормативів щодо обсягу домашніх завдань учням відповідно до їх віку, не допускати домашніх завдань учням перших класів.

Упродовж 2021/2022 навчального року

8. Педагогу-організатору Боднар О.С.:

8.1. Ужити заходів щодо підтримки в актуальному стані вебсайту школи.

Упродовж 2021/2022 навчального року

8.2. Розмістити даний наказ на сайті школи

До 01.09.2021

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

*оригінал підписано*

О.В. Назарова